

**!! English version at the bottom !!**

## **Studentenheim Campus-Domus**

Das Studentenheim „Campus Domus“ liegt etwa 400m von der Fachhochschule entfernt.

Das Studentenheim umfasst 86 Wohnungseinheiten. Jede Wohnung hat 3 Einzelzimmer, 1 Gemeinschaftsküche, 1 Gemeinschaftsbad, 1 Gemeinschaftsdusche, 1 gemeinsames WC und einen gemeinsamen Vorraum.

### **Folgende Einrichtungen sind in jeder Wohnung vorhanden:**

- **Einzelzimmer:** Linoleumbelag, 1 Kabel-TV-Anschluss, 1 Internetanschluss, 1 Einzelbett mit Nachtkästchen, 1 Schreibtisch mit Rollladen, 1 Bürostuhl, 1 dreiteiliger Kleiderschrank, 1 TV-Bank
- **Vorraum:** vorbereiteter Telefonanschluss, 1 Garderobe
- **Küche:** Küchenblock bestehend aus diversen Küchenkästchen mit Arbeits- und Wandplatte, 1 Herd mit Backrohr, 1 Kühl-/Gefrierschrank, 1 Dunstabzug, 1 Abwasch, 1 Esstisch mit 4 Stühlen
- **Bad:** 1 Waschbecken mit Armatur, Badewanne oder Dusche, 1 Spiegel
- **WC**
- Kabel-TV-Anschluss
- Internet Anschluss (W-LAN)

Weitere **Gemeinschaftsräume** (1 gemeinsamer Aufenthaltsraum, 1 Technikraum, 1 Fahrradabstellraum, 1 Wäscherei) stehen ebenfalls zur Verfügung.

Für die Reinigung des Zimmers und der Wohnung müssen Sie selbst sorgen.

### **Folgende Gegenstände sind in den Wohnungen NICHT vorhanden:**

- Bettdecke
- Polster
- Bettwäsche
- Geschirr

**Sie müssen das Bettzeug und Geschirr also entweder mitbringen oder in Österreich kaufen!**

#### **ad Bettdecke und Polster:**

Auf Wunsch können Sie eine Bettdecke und einen Polster von der Fachhochschule gegen eine geringe Gebühr/Kautions mieten. Weitere Informationen dazu finden Sie im ECTS Guide/ International Student Handbook oder Sie kontaktieren Claudia Groetzl (Email: [claudia.groetzl@fhstp.ac.at](mailto:claudia.groetzl@fhstp.ac.at) ).

### ad Geschirr:

Sie können direkt beim Studentenheim anfragen, ob Geschirr vorhanden ist. Normalerweise kann man Geschirr das Studierende in vergangenen Jahren hinterlassen haben anmieten.

### Preis:

€ 290,- / Monat (inkl. Umsatzsteuer)

**Kaution:** € 580,- (= 2 Monatsmieten à € 290,-). Für Endreinigung werden 120,- Euro in Rechnung gestellt. Den Rest von der Kaution bekommen Sie wieder zurück überwiesen, wenn es keine Schäden gibt.

### Mietdauer:

Die Mietdauer ist von:

- 1. September – 15. Februar (Wintersemester)
- 1. September – 30. Juni (gesamtes Studienjahr)
- 16. Februar – 30. Juni (Sommersemester).

Auch wenn der Semesterbeginn an der Fachhochschule nach den oben genannten Daten stattfindet und Sie erst später einziehen, müssen Sie trotzdem die Miete für das gesamte Monat bezahlen. Fängt beispielsweise das Semester an der Fachhochschule am 15. September an, so zahlen Sie ab dem 1. September Miete, ungeachtet dessen, ob Sie das Zimmer in dieser Zeit tatsächlich schon bewohnen.

## Was muss ich machen, wenn ich ein Zimmer im Studentenheim „Campus-Domus“ will?

- 1) **Füllen Sie das **Bewerbungsformular** der Fachhochschule** aus und schicken Sie es zusammen mit allen weiteren Unterlagen an:

Laura Zauner  
Fachhochschule St. Pölten  
Matthias Corvinus-Str. 15  
3100 St. Pölten, Österreich  
T: +43 2742 313 228-263  
E: [laura.zauner@fhstp.ac.at](mailto:laura.zauner@fhstp.ac.at)

### **Bewerbungsfrist:**

- 31. Mai für das Wintersemester/gesamte Studienjahr
- 30. November für das Sommersemester

Die Fachhochschule hat ein Kontingent an Zimmern im Studentenheim „Campus Domus“ für Gaststudierende. Die Zimmer im Studentenheim sind sehr beliebt. Das Kriterium für die Zuweisung der Zimmer ist der Zeitpunkt des Einlangens der Bewerbungsunterlagen („first come-first served-Prinzip“). Je früher Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an Cornelia Mayr senden, desto größer sind die Chancen, dass Sie einen Platz im Studentenheim bekommen.

Wenn Sie die Wohnung mit einer bestimmten Person teilen wollen, geben Sie das bitte im Bewerbungsformular an. Ansonsten werden Ihnen 2 MitbewohnerInnen zugeteilt.

- 2) Nachdem Sie Ihre Bewerbung an die Fachhochschule geschickt haben, erhalten Sie von Cornelia Mayr. Frau Cornelia Mayr wird Sie dann auffordern die **Kaution** innerhalb von 2 Wochen an das Studentenheim „Campus Domus“ zu überweisen. Bitte schreiben Sie auf die Überweisung den **Referenztext „Gaststudent“**.

Bankdaten:

Domus Liegenschaftsverwaltungs-GmbH  
Herzogenburger Straße 69  
3100 St. Pölten, Österreich  
Bankname: Raiffeisenlandesbank OÖ, Europaplatz 1a, 4020 Linz, Österreich  
IBAN: AT63 3400 0000 0269 5831  
BIC: RZOOAT2L (Hinweis: 2x Großbuchstabe „O“)

**Erst mit Einlangen des Geldes ist der Platz im Studentenheim fix.**

- 3) Die **Schlüssel** für Ihr Zimmer erhalten Sie bei der Ankunft im Büro von Campus Domus.

Öffnungszeiten des Büros von Campus Domus:

DOMUS Liegenschaftsverwaltungs-GmbH  
Herzogenburger Straße 69  
3100 St. Pölten, Österreich

Montag – Donnerstag: 8 – 12 Uhr, 14 – 16 Uhr  
Freitag: 8 – 12 Uhr  
Am Wochenende ist niemand im Büro!

Es ist wichtig, dass Sie Ihre Anreise sorgfältig planen. Sollten Sie außerhalb der Öffnungszeiten des Büros von „Campus Domus“ ankommen, sagen Sie bitte vorher bei Cornelia Mayr ([cornelia.mayr@fhstp.ac.at](mailto:cornelia.mayr@fhstp.ac.at)) Bescheid. Sie wird dann eine(n) StudentIn vom ‚International Student Network‘ beauftragen, den Schlüssel für Sie abzuholen.

- 4) **Mietvertrag:**

Beim Einzug müssen Sie auch einen Mietvertrag im Büro von „Campus Domus“ unterschreiben.

**Kontakt Büro „Campus Domus“:**

Frau Gisela Travnicek oder  
Frau Eva Czirny  
DOMUS Liegenschaftsverwaltungs-GmbH  
Herzogenburger Straße 69  
3100 St. Pölten, Österreich  
T: +43 2742 90500  
E: [travnicek@domus.co.at](mailto:travnicek@domus.co.at), [czirny@domus.co.at](mailto:czirny@domus.co.at)

## 'Campus Domus' Student Hostel

The 'Campus Domus' student hostel is situated appr. 400 metres from St. Pölten University of Applied Sciences.

The hostel contains 86 flats, each consisting of 3 single rooms, 1 shared kitchen, 1 shared bathroom, 1 shared shower, 1 shared toilet and an anteroom.

### The following equipment is available in each flat:

- **single room:** vinyl flooring, 1 cable TV connection, 1 Internet connection, 1 single bed with bedside table, 1 desktop, 1 office chair, 1 tripartite wardrobe, 1 TV rack
- **anteroom:** prepared telephone connection, 1 wardrobe
- **kitchen:** kitchen furniture consisting of diverse kitchen cupboards with worktop, 1 cooker, 1 fridge-freezer, 1 cooker hood, 1 sink, 1 dining table with 4 chairs
- **bathroom:** 1 basin, bath tub or shower, 1 mirror
- **toilet**
- cable TV connection
- Internet connection (W-LAN)

Furthermore, the hostel has a number of **common rooms** (recreation room, technology room, room for storing bicycles, laundry).

Students must clean their room and flat themselves.

### The following facilities are NOT available in the flats:

- blankets
- pillows
- bedclothes
- dishes

**Therefore, you must either bring the bedding and dishes with you or buy these items in Austria.**

#### **ad Blankets & pillows:**

On request you can rent pillows and blankets from the Fachhochschule for a small charge/safety deposit. For more information please see the ECTS Guide/International Student Handbook or contact Claudia Groetzl (e-mail: [claudia.groetzl@fhstp.ac.at](mailto:claudia.groetzl@fhstp.ac.at) )

#### **ad Dishes:**

You can ask directly at the student hostel if dishes are available. Normally they have dishes which you can rent.

## Price of accommodation:

€ 290,- per month (incl. taxes)

**Security deposit:** € 580,- (= rent for 2 months á € 290,-)

For cleaning we will deduct 120,- Euro from the deposit, the rest will be transferred to your account at the end of your stay, provided the flat is in good order.

## Rental period:

The rental period is from

- 1 September – 15 February (Winter Term)
- 1 September – 30 June (full academic year)
- 16 February – 30 June (Summer Term).

Please note that you have to pay the rent for the full month also if the semester at the Fachhochschule starts later and if you move in later than the time indicated above. For example, you have to pay from 1 September onwards even if you arrive in St. Pölten on 15 September.

## What do I have to do if I want to rent a room in the 'Campus Domus' student hostel?

- 1) First, **fill in the application form** of the Fachhochschule and send it with all other documents to:

Laura Zauner  
Fachhochschule St. Pölten  
Matthias Corvinus-Str. 15  
3100 St. Pölten, Österreich  
T: +43 2742 313 228-263  
E: [laura.zauner@fhstp.ac.at](mailto:laura.zauner@fhstp.ac.at)

### Application deadlines:

- 31 May for the Winter Term/full academic year
- 30 November for the Summer Term.

The Fachhochschule has an allotment of rooms for exchange students. The rooms in the student hostel are very popular and will be allocated to exchange students according on a **first come, first served basis**. Therefore, the sooner you send the application documents to Cornelia Mayr, the better your chances of getting a room.

If you want to share the flat with a friend, please indicate this in the application form. Otherwise you will be allocated two flatmates by 'Campus Domus'.

- 2) Upon receipt of your application form you will receive an e-mail from Cornelia Mayr telling you if you have been allocated a room. She will then ask you to transfer the **security deposit** with the **reference text 'Gaststudent'** to the account of 'Campus Domus' within 2 weeks.

Bank details:

Domus Liegenschaftsverwaltungs-GmbH  
Herzogenburger Straße 69  
3100 St. Pölten, Austria  
Bank name: Raiffeisenlandesbank OÖ, Europaplatz 1a, 4020 Linz, Austria  
IBAN: AT63 3400 0000 0269 5831  
BIC: RZOOAT2L (Remark: 2 times the capital letter 'O')

**Your room in the student hostel is not assured until the money has been credited to the above account.**

- 5) You will receive the **keys** for your room upon arrival at the Campus Domus office.

Campus Domus office hours:

DOMUS Liegenschaftsverwaltungs-GmbH  
Herzogenburger Straße 69  
3100 St. Pölten, Austria

Mon-Thur: 8 – 12 a.m., 2 – 4 p.m.

Fri: 8 – 12 a.m.

The office is closed at weekends.

It is important to plan your arrival carefully. Should you arrive out of office hours, you must inform Cornelia Mayr ([cornelia.mayr@fhstp.ac.at](mailto:cornelia.mayr@fhstp.ac.at)), who will arrange for an 'ISN' student to pick up the key for you.

- 6) **Tenancy agreement:**

You have to sign a tenancy agreement on arrival at the office of 'Campus Domus'.

**Contact at the office of 'Campus Domus':**

Ms Gisela Travnicek or

Ms Eva Czirny

DOMUS Liegenschaftsverwaltungs-GmbH

Herzogenburger Straße 69

3100 St. Pölten, Austria

tel.: +43 2742 90500

e-mail: [travnicek@domus.co.at](mailto:travnicek@domus.co.at),

[czirny@domus.co.at](mailto:czirny@domus.co.at)